



www.gikn.eu

**ЧАСТНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ИНФОРМАТИКА И КОМПЮТЪРНИ НАУКИ
„Академик Благовест Сендов“**

4023, Пловдив, Район Тракия, ул. „Вълко Шопов“ № 14, тел: 0882 933 574 e-mail: chpgikn@gmail.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ОГНЯН ДЕЧЕВ

Директор на ЧПГ по ИКН „Акад. Благовест Сендов“, гр. Пловдив

ПРОЦЕДУРА

за предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие при обучителни затруднения на ученик

1. Определяне на необходимост от обща подкрепа при наличие/за превенция на обучителни затруднения на ученик:

- На базата на обсъждане на информация от входните равнища по учебните предмети;
- На база индивидуален напредък на ученика;
- На база наблюдение на развитието на ученик, който среща затруднения в обучението;
- На базата на готовност за училище, логопедично изследване, материали от портфолио;

2. Групи ученици, на които може да се предостави обща подкрепа за превенция на обучителни затруднения

- На ученик, за когото българският език не е майчин;
- На ученици, които имат системни пропуски по даден учебен предмет, изразяващи се в годишна оценка слаб (2);
 - На ученици, които не са постигнали очакваните резултати, заложили като прагова стойност за успешност при национално външно оценяване;
 - При ученици, които напредват при обучението по даден учебен предмет;
 - За ученици, които срещат затруднения, индикирани чрез срочна оценка слаб (2) или три последователни текущи оценки слаб (2);
 - При ученици, за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа (ученици на допълнителна подкрепа за личностно развитие)

3. Видове дейности за обща подкрепа при обучителни затруднения

- Допълнително обучение по отделен учебен предмет (с акцент върху обучението по български език);
- Консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
- Логопедична работа

4. Участие на учители, педагогически специалисти, координатор:

- Обсъждат информацията за обучението на детето и информират родителя
- Потребностите от допълнително обучение се определят от учителя по предмета и координатора.

5. Продължителност на дейностите за обща подкрепа:

- При допълнително обучение по учебен предмет, което се провежда в учебни дни извън часовете по училищния учебен план, то е с обща продължителност до **80 учебни часа годишно** (за ученици, за които българският език не е майчин; за ученици които имат системни пропуски по даден учебен предмет, изразяващи се в годишна оценка слаб (2), или не са постигнали очакваните резултати, заложиени като прагова стойност за успешност при национално външно оценяване, за ученици, които напредват при обучението по даден учебен предмет)

Допълнително обучение в тези случаи може да се провежда и по време на лятната ваканция с обща продължителност не повече от 30 учебни часа.

- При допълнително обучение по учебен предмет, което се провежда в учебни дни извън часовете по училищния учебен план, то е с обща продължителност до **10 учебни часа годишно** (за ученици, които срещат затруднения, индикирани чрез срочна оценка слаб (2) или три последователни текущи оценки слаб (2);

- При допълнително обучение по учебен предмет, което се предоставя на ученик с план за подкрепа, продължителността му се определя в плана.

- След 3 месеца се прави преглед на резултатите от осъществените дейности за обща подкрепа. Преценява се необходимостта от продължаване/актуализиране на мерките в зависимост от постигнатите резултати и/или дали класният ръководител да запознае родителя с необходимостта от извършване на оценка на индивидуалните потребности на ученика (за допълнителна подкрепа според групите ученици, на които може да се предостави такава – *Виж Процедура за допълнителна подкрепа*)

6. Стъпки за предоставяне на обща подкрепа:

- Налице са резултати/индикации за слаби образователни резултати на ученик;
- Учител/и, екипно с друг педагогически специалист и Координатора, правят обсъждане и анализ и идентифицират потребност от предоставяне на обща подкрепа за целите на превенцията на съответния ученик;
- По време на обсъждането определят съответни дейности от общата подкрепа за превенция на обучителни затруднения;
- За резултатите от обсъждането и взетото решение се информира родителя;
- Класният ръководител или учителя прави доклад до директора, в който мотивирано

предлага към съответния ученик/ци да бъдат приложени конкретни дейности за превенция;

➤ Въз основа на докладите на учителите, директорът издава заповед за определяне на учениците и на условията за провеждане на дейностите по график, предложен от Координатора/учителя.

➤ Дейностите се описват в дневника на класа - в раздел „Дейности за обща подкрепа”.